

Мониторинг реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО в 2019 году

Сведения о реализованных мероприятиях заполняются ОО в соответствии с утвержденным "Планом мероприятий по устранению недостатков"

Адрес электронной почты *

ds_184_nsk@nios.ru

Муниципальный район/городской округ (административный район г.Новосибирска) *

Ленинский

Наименование образовательной организации (краткое) *

МКДОУ д/с № 184

Укажите: *

школа

д/с

Другое:

ИНН организации *

5404154380/540401001

Количество запланированных мероприятий по устранению выявленных недостатков согласно утвержденному Плану (число) *

8

Количество выполненных мероприятий из утвержденного Плана (число) *

8

Сведения о реализованных мероприятиях по 1 критерию "Открытость и доступность информации об организации"

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ПЛАНА С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

1.1. Реализовано мероприятие:

информация о деятельности организации на информационном стенде в помещении ОО размещена в соответствии с нормативно-правовыми актами

1.2. Фактический срок исполнения мероприятия

ДД 01ММ06ГТТГ2020

1.3. ФИО и должность ответственного лица:

Нестерова Светлана Ивановна, заведующий

2.1. Реализовано мероприятие:

информация о деятельности организации на официальном сайте ОО приведена в соответствие с Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 №831

2.2. Фактический срок исполнения мероприятия

ДД09.ММ04.ГТТГ2021

2.3. ФИО и должность ответственного лица:

Потылицына Евгения Станиславовна, старший воспитатель

3.1. Реализовано мероприятие:

на официальный сайт ОО добавлены дистанционные способы взаимодействия с получателями услуг

3.2. Перечислите добавленные дистанционные способы:

Работа раздела "Часто задаваемые вопросы"

3.3. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД09.ММ04.ГТТГ2021

3.4. ФИО и должность ответственного лица:

Потылицына Евгения Станиславовна, старший воспитатель

4. Ссылка на официальный сайт ОО (для подтверждения реализованных мероприятий по 1 критерию)

<https://ds184nsk.edusite.ru/>

Сведения о реализованных мероприятиях по 2 критерию "Комфортность условий предоставления услуги"

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ПЛАНА С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

5.1. Реализовано мероприятие:

оборудована/улучшена зона отдыха (ожидания)

5.2. Укажите, что именно сделано:

Оборудована зона отдыха посетителей в фойе

5.3. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД

5.4. ФИО и должность ответственного лица:

Симоненко Ольга Алексеевна, заместитель заведующего по АХЧ

6.1. Реализовано мероприятие:

добавлена/улучшена навигация внутри организации

6.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ .ГГГГ

6.3. ФИО и должность ответственного лица:

7.1. Реализовано мероприятие:

оборудован доступ к питьевой воде

7.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДДММ .ГГГГ

7.3. ФИО и должность ответственного лица:

8.1. Реализовано мероприятие:

оборудованы/улучшены санитарно-гигиенические помещения

8.2. Укажите, что именно сделано:

8.3. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

8.4. ФИО и должность ответственного лица:

9.1. Реализовано мероприятие:

улучшено санитарное состояние помещений организации

9.2. Укажите, что именно сделано:

9.3. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

9.4. ФИО и должность ответственного лица:

10.1. В случае отклонения от плановых значений необходимо указать ПРИЧИНЫ недостижения показателей:

10.2. Какие меры с ВАШЕЙ стороны были предприняты для устранения возникающих затруднений:

Круглый сто "Комфортная среда в МКДОУ, как часть современной инфраструктуры", проведен мониторинг с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в МКДОУ и создания комфортных условий

Сведения о реализованных мероприятиях по 3 критерию "Доступность услуг для инвалидов"

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ПЛАНА С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

11.1. Реализовано мероприятие по показателю:

оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов

входные группы оборудованы пандусами (подъемными платформами)

11.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

11.3. ФИО и должность ответственного лица:

12.1. Реализовано мероприятие по показателю:

оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов

выделены отдельные стоянки для автотранспортных средств инвалидов

12.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

12.3. ФИО и должность ответственного лица:

13.1. Реализовано мероприятие по показателю:

оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:

проведены работы по адаптивированию лифтов, поручней, расширение дверных проемов

13.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

13.3. ФИО и должность ответственного лица:

14.1. Реализовано мероприятие по показателю:

оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:

закуплены сменные кресла-коляски

14.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

14.3. ФИО и должность ответственного лица:

15.1. Реализовано мероприятие по показателю:

оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:

наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации

15.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

15.3. ФИО и должность ответственного лица:

16.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

организовано
дублирование
е для
инвалидов по
слуху и
зрению
звуковой и
зрительной
информации

Другое:

16.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

16.3. ФИО и должность ответственного лица:

17.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

организовано дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля

Другое:

17.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

17.3. ФИО и должность ответственного лица:

18.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

организована возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)

18.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

18.3. ФИО и должность ответственного лица:

19.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

разработана альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению

19.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД 01.ММ 09.ГГГГ 2020

19.3. ФИО и должность ответственного лица:

Потылицына Евгения Станиславовна, старший воспитатель

20.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

работники организации прошли необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении организации

20.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД 01.ММ09.ГГГГ 2020

20.3. ФИО и должность ответственного лица:

Нестерова Светлана Ивановна, заведующий

21.1. Реализовано мероприятие по показателю:

обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

организована возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому

21.2. Фактический срок проведенного мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ

21.3. ФИО и должность ответственного лица:

22.1. В случае отклонения от плановых значений необходимо указать ПРИЧИНЫ недостижения показателей:

22.2. Какие меры с ВАШЕЙ стороны были предприняты для устранения возникающих затруднений:

Сведения о реализованных мероприятиях по 4 критерию "Доброжелательность, вежливость работников организации"

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ПЛАНА С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

23.1. Реализовано мероприятие:

проведена работа по повышению доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию

23.2. Укажите, что именно сделано:

Тренинг "Эмоциональное выгорание педагогов"; Круглый стол: "Педагогическая этика"; Программа: профессионального роста педагога;

23.3. Фактический срок проведенного мероприятия

дд09.мм04.гггг2021

23.4. ФИО и должность ответственного лица:

Потылицына Евгения Станиславовна, старший воспитатель

24.1. Реализовано мероприятие:

проведена работа по повышению доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию

24.2. Укажите, что именно сделано:

Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников

24.3. Фактический срок проведенного мероприятия

дд01.мм02.гггг2021

24.4. ФИО и должность ответственного лица:

Потылицына Евгения Станиславовна, старший воспитатель

25.1. В случае отклонения от плановых значений необходимо указать ПРИЧИНЫ недостижения показателей:

25.2. Какие меры с ВАШЕЙ стороны были предприняты для устранения возникающих затруднений:

Сведения о реализованных мероприятиях по 5 критерию "Удовлетворенность условиями оказания услуг"

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ПЛАНА С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

26.1. Реализовано мероприятие по устранению выявленного недостатка по 5 критерию (перечислить):

26.2. Фактический срок проведенного мероприятия

дд.ммгггг

мм

гггг

26.3. ФИО и должность ответственного лица:

27.1. В случае отклонения от плановых значений необходимо указать ПРИЧИНЫ недостижения показателей:

27.2. Какие меры с ВАШЕЙ стороны были предприняты для устранения возникающих затруднений:

[Создать форму Google](#)
[Сообщение о нарушении](#)

Заведующий



И.И. Неверова С.И.